

ORDER NORDIC AB

# Uppförandekod



## ORDER NORDIC AB

# Uppförandekod

Order Nordic AB ("Order Nordic") har åtagit sig att bedriva dess affärsverksamhet enligt högsta standard vad gäller etisk, miljö och socialt ansvarstagande. Denna uppförandekod ("Uppförandekoden") beskriver de grundläggande etiska principerna för Order Nordics verksamhet och för det agerande som Order Nordic förväntar sig av dess ledning, chefer, anställda, konsulter och tillfällig personal (gemensamt benämnda "Anställda"). Syftet med Uppförandekoden är att vägleda de Anställda i deras dagliga arbete och affärsaktiviteter för att arbeta för en långsiktig positiv utveckling av Order Nordic. Uppförandekoden innehåller riktlinjer för Order Nordics affärsrutiner vilka måste följas av alla Anställda. Den är också en grund och vägledning för beslutsfattande på alla nivåer i bolaget. Uppförandekoden fastställer att efterlevnad av tillämpliga lagar, regler och föreskrifter i de länder bolaget bedriver verksamhet, är en grundläggande skyldighet och väsentlig del av varje Anställds ansvar.

Varje Anställd ansvarar för att följa samtliga regler och riktlinjer i denna Uppförandekod. Är en Anställd osäker på hur riktlinjerna ska tolkas, eller om det är osäkert huruvida de aktuella omständigheterna i det enskilda fallet utgör en överträdelse av riktlinjerna, ska denna osäkerhet diskuteras med ledningen.

Överträdelser av Uppförandekoden kan resultera i disciplinåtgärder. Order Nordic kommer inte acceptera någon typ av diskriminering eller hämndåtgärd mot en Anställd som i god tro har rapporterat misstänkta överträdelser.

Order Nordic har rätt att när som helst utan förvarning ändra eller ersätta Uppförandekoden.

## 1 Lagar och regler

### 1.1 Lagefterlevnad

Order Nordic ska bedriva all sin affärsverksamhet genom ärlighet, med integritet och i enlighet med alla lagar, regler och föreskrifter som är tillämpliga på Order Nordics verksamhet i de länder som Order Nordic är verksamma. Alla Order Nordics Anställda ska alltid följa tillämpliga lagar, regler och föreskrifter, inkluderat ålägganden från

relevanta myndigheter, då de fullgör sina förpliktelser gentemot Order Nordic. Alla Anställda ska undvika situationer som skulle kunna uppfattas som opassande, oetiska eller visar på en avslappnad attityd mot efterlevnaden av lagar, regler och föreskrifter. Anställda får inte bidra till överträdelser som kan komma att begås av andra aktörer i Order Nordics affärsrelationer eller andra intressenter.

### 1.2 Produktsäkerhet

Order Nordic och de Anställda ska åta sig att säkerställa att de produkter som Order Nordic placerar på marknaden uppfyller samtliga säkerhets- och kvalitetskrav som följer av EU-förordningar och tillämplig nationell rätt. Anställda ska arbeta nära Order Nordics leverantörer i denna fråga för att säkerställa kvalitetskontroller såväl i Kina som i Sverige.

## 2 Miljöarbete

### 2.1 Miljökrav

Order Nordic är en ledande distributör/tillverkare av elektriska produkter som kan innehålla hälso- och miljöfarliga substanser. De kan, i allmänhet men särskilt vid sophantering, utgöra en fara för den enskildas hälsa och för miljön. Kemikalier och andra material som utgör en fara för miljön om de släpps ut ska identifieras och hanteras av Order Nordic och de Anställda för att säkerställa säker hantering, förflyttning, förvaring, användning, återvinning eller återanvändning och bortscaffande. Order Nordic och dess Anställda ska agera i enlighet med tillämpliga och relevanta internationella standarder och förordningar om skydd för miljön.

### 2.2 Miljöpolicy

Order Nordic har åtagit sig att minimera den klimatpåverkan som dess verksamhet kan ha. Det är viktigt för Order Nordic att bedriva ett aktivt miljöarbete och kontinuerligt sträva efter förbättring för att minska Order Nordics klimatpåverkan, men också för att

bidra till ett hållbart samhälle, inkluderat minskad energiförbrukning. Order Nordic och dess Anställda delar ansvaret för att konstant minska vår negativa påverkan på miljön. Order Nordic och dess Anställda ska kontinuerligt arbeta för en fördjupad kunskap och se över arbetsprocesser med målet att minimera energiförbrukningen.

## 2.3 Åtgärdsplan

För att förverkliga Miljöpolicyn ovan har Order Nordic och dess Anställda åtagit sig att agera i enlighet med följande åtgärdsplan:

- ISO 14001: Order Nordic är ett ISO 14001 certifierat företag. Miljöhanteringssystemet Spineweb används för att implementera denna kunskap och dess skyldigheter inom hela organisationen. Order Nordic och dess Anställda strävar efter att betrakta minskningen av dess ekologiska fotavtryck som en investering och genom att göra det så ställer de krav på leverantörer, transportföretag och andra affärsrörelser.
- Transporter: Order Nordic och de Anställda letar kontinuerligt efter metoder för att säkerställa miljövänliga transporter för såväl import som vid avsändande av kollin.
- Avfall: Order Nordic är medlem i Recipo, vars uppdrag är uppfylla tillverkarnas ansvar för elektriska produkter och batterier. Order Nordic och de Anställda ska uppfylla kraven i WEEE direktivet (Waste Electrical and Electronic Equipment) avseende elektronisk avfall och realisera sitt tillverkaransvar.
- Kemikalier: Order Nordic och de Anställda ska följa EU krav och nationella lagar avseende användningen av kemikalier och andra miljöfarliga substanser.

## 3 Betalningar

### 3.1 Korruption och mutor

Order Nordic tror på rättvis konkurrens och motsätter sig starkt alla former av korruption. Den Anställda ska aldrig genomföra en betalning eller ge en fördel avsedd att påverka, eller som till synes kan påverka, ett affärsbeslut. Detta är särskilt viktigt i förhållande till företrädare för offentliga verksamheter och statligt anställda. De Anställda ska inte ta emot, erbjuda eller betala mutor eller direkt eller indirekt ta emot gåvor, otillbörliga förmåner eller kompensation i någon form från tredje part som skulle kunna vara olaglig eller som på något sätt skulle kunna påverka hans/hennes professionella bedömning i utövandet av ett uppdrag eller en tjänst för Order Nordics eller tredje parts räkning.

## 4 Socialt ansvarstagande

### 4.1 Arbetsplatsen

Order Nordic har åtagit sig att vara en positiv arbetsplats, fri från diskriminering och trakasserier av något slag. De Anställda ska aldrig trakassera, förnedra eller diskriminera varandra och ska aldrig agera våldsamt eller hotfullt och är skyldiga att rapportera allt oroväckande beteende och eventuella överträdelse till sina överordnade.

### 4.2 Mänskliga rättigheter

Order Nordic och dess Anställda ska följa, respektera och stödja internationellt deklarerade mänskliga rättigheter, inkluderat FN:s deklaration om mänskliga rättigheter. Order Nordic tolererar inte och gör inte affärer med organisationer involverade i överträdelse av mänskliga rättigheter.

### 4.3 Hälsa och säkerhet

Order Nordic strävar alltid efter att tillhandahålla en säker arbetsmiljö där ingen utsätts för onödiga risker. Hälso- och säkerhetsöverväganden ska vara integrerad av allt vi gör. De Anställda förväntas förstå riskerna förknippat med deras arbete, hantera risker ansvarsfullt och endast utföra arbete som de har fått relevant utbildning för. De Anställda ska omgående rapportera alla hälso- och säkerhetsbrister, inkluderat osäkra förhållanden, olyckor, tillbud, arbetsrelaterade skador, och alla säkerhetsproblem inkluderat hotfullt eller våldsamt beteende, till dess närmaste överordnade. Order Nordic är hängivna att:

- Säkerställa att arbetsförhållandena motsvarar eller överträffar lagkrav och konventioner från Internationella arbetsorganisationen (ILO). Order Nordic ska dessutom följa alla tillämpliga lagar rörande tvångsarbete, barnarbete, minimilön, arbetstimmar, avsked och övertid, och korrekt utbetalning av löner i rätt tid.
- Ta ansvar för de Anställdas hälsa och säkerhet.
- Kontrollera risker för och vidta förebyggande skyddsåtgärder mot olyckor och arbetsrelaterade sjukdomar.
- Erbjud utbildning, och säkerställa att Anställda utbildas i hälso- och säkerhetsfrågor.
- Anställda ska använda sig av lämplig utrustning för att skydda sig mot skador och exponering för samtliga skadliga ämnen.

#### 4.3.1 Barnarbete

Order Nordic ska inte anställa, avtala om eller använda sig av barnarbete, så som det definieras i Internationella arbetsorganisationens konvention om minimiålder. Order Nordic ska följa alla tillämpliga lagar gällande barnarbete, inkluderat lagar gällande, anställningsförutsättningar, lön, arbetstid, övertid och arbetsförhållanden.

#### 4.3.2 Tvångsarbete

Order Nordic ska inte anställa, avtala om eller använda sig av tvångsarbete eller ofrivilligt arbete. Order Nordics samtliga Anställda ska ha rätt att frivilligt avsluta sin anställning i enlighet med nationell lagstiftning och deras anställningsavtal. Order Nordics leverantörer ska inte delta i någon form av tvångsarbete, trafficking eller annan form av ofrivilligt arbete.

#### 4.3.3 Kollektivavtalsförhandlingar

Order Nordic ska respektera de Anställdas rätt att bilda, gå med i och organisera fackföreningar och andra typer av arbetstagarorganisationer samt rätten att delta i kollektivavtalsförhandlingar i enlighet med tillämplig lagstiftning.

#### 4.3.4 Diskriminering

Order Nordic värdesätter mångfald i hos sin personal och motsätter sig diskriminering och trakasserier. Order Nordic erbjuder alla samma möjligheter och diskriminerar inte. Order Nordic och de Anställda ska inte delta i någon form av diskriminering gällande anställning, lön, tillgång till utbildning, befordran, uppsägning eller pension, på grund av kön, könsidentitet eller uttryck, ålder, trosuppfattning, etnisk härkomst, nationalitet, funktionsnedsättning, sjukdom, medlemskap i arbetstagarorganisation (inkluderat fackföreningar), politisk övertygelse, sexuell läggning eller andra omständigheter som kan leda till diskriminering. De Anställda ska inte utsättas för någon form av kroppslig bestraffning eller fysiska, sexuella, psykologiska eller verbala trakasserier eller övergrepp.

#### 4.4 Konfliktmineraler

Order Nordic vidtar nödvändiga utredningsåtgärder för att säkerställa ansvarsfulla köp av mineraler från konflikttrabbade- och högriskområden i enlighet med OECD:s (Organisationen för ekonomiskt samarbete och utveckling) riktlinjer.

#### 4.5 Politiska aktiviteter

Order Nordic är politiskt neutralt vad gäller både politiska partier och enskilda kandidater. Order Nordic stöder dock rätten att personligen engagera sig politiskt, så länge politiska aktiviteter förblir privata, är lagliga och etiska, och utförs på fritiden med egna resurser. Varken Order Nordics namn eller dess tillgångar ska användas till att främja politiska partier eller kandidater.

#### 4.6 Intressekonflikter

Anställda ska inte ha några personliga intressen – direkta eller indirekta, finansiella eller på annat sätt - i andra verksamheter eller företag, eller på annat sätt vara engagerad i aktiviteter som skulle kunna resultera i en betydande intressekonflikt eller skapa tvivel kring, eller kunna uppfattas som att det skulle kunna skapa tvivel kring, den Anställdas lojalitet till Order Nordic.

#### 4.7 Konfidentiell information

Ingen konfidentiell information gällande Order Nordic eller dess kunder får avslöjas för någon part utanför Order Nordic utan nödvändigt samtycke, såvida inte avslöjandet krävs enligt lag.

All information som skapas inom Order Nordic, till exempel gällande forskning och utveckling, produktion, kostnader, priser, vinster, kunder, marknader och affärsplaner och strategier, tillhör företaget och får inte lämnas ut till någon part utanför Order Nordic utan nödvändigt samtycke, såvida inte utlämnandet krävs enligt lag.

#### 4.8 Dataskydd och integritet

Order Nordic kan genom sitt arbete komma att samla in och använda personuppgifter. Order Nordic åtar sig att skydda individer från obehörig användning eller avslöjande av deras personuppgifter, och att på ett transparent sätt ge individerna möjlighet att välja hur deras personuppgifter används.

Order Nordic kommer alltid följa tillämplig dataskyddslagstiftning och förordningar avseende insamling, användning, lagring eller utlämnande av personuppgifter som har samlats in av eller anförtrotts till företaget. Anställda ska respektera känsligheten i insamlade eller anförtrodda personuppgifter och säkerställa att integriteten hos uppgifterna inte riskeras och att uppgifterna inte lämnas ut felaktigt.

#### 4.9 Användning av Uppförandekoden och rapportering

Det är alla Anställdas ansvar att förstå och följa denna Uppförandekod. Styrelsen är ytterst ansvarig för Uppförandekoden och för att övervaka efterlevnaden av den.

Om du iakttar eller får kännedom om en faktisk eller eventuell överträdelse av Uppförandekoden eller lag eller förordning, oavsett om den begås av en Anställd eller av en annan som förknippas med Order Nordic, är det ditt ansvar att rapportera händelsen och att samarbeta med Order Nordics utredning av omständigheterna. Denna Uppförandekod är framtagen för att främja en atmosfär av öppen kommunikation av efterlevnadsfrågor och för att säkerställa att Anställda som agerar i god tro har förutsättningar att rapportera faktiska eller eventuella överträdelser.